

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2024 -2025 учебного года
составлен «24» июля 2024 года

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад № 2 «Рябинка» комбинированного вида» г. Волхов, 1969 год постройки

(полное наименование организации, год постройки)

Администрация Волховского муниципального района Ленинградской области

(учредитель организации)

187401, Российская Федерация, Ленинградская область, г. Волхов, ул. Дзержинского, д.11.,

187401, Российская Федерация, Ленинградская область, г. Волхов, ул. Дзержинского, д.11.,

(юридический адрес, физический адрес организации)

Заведующий: Рыжова Елена Валериевна, 8 (81363) 6-27-64

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, N телефона)

В соответствии с постановлением администрации Волховского муниципального района от 10.06.2024г. № 1906 «О подготовке образовательных учреждений Волховского муниципального района к новому 2024-2025 учебному году» в период с 26.06. 2024 по 06.08.2024 комиссией в составе:

Полянская Александра Борисовна, заместитель главы администрации по внутренней, социальной политике и взаимодействию с органами МСУ Волховского муниципального района.

Мельникова Юлия Николаевна, председатель комитета по образованию администрации Волховского муниципального района – заместитель председателя комиссии.

Романова Елизавета Борисовна, главный специалист МКУ «Центр образования Волховского муниципального района» - секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Башкирова Елена Алексеевна, заместитель председателя Комитета по образованию администрации Волховского муниципального района;

Смирнов Сергей Александрович, начальник отдела по культуре и туризму администрации ВМР;

Мальшев Олег Александрович, директор МКУ ТХЭС;

Антонов Алексей Алексеевич, представитель ОВО по Волховскому району ЛО – филиал ФГ «УВО ВНГ России по г. СПб и ЛО»

проведена приемка готовности Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад № 2 «Рябинка» комбинированного вида» г. Волхов (далее - организация).

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад № 2 «Рябинка» комбинированного вида» г. Волхов N 2743 от "15" декабря 2015 года;

административный персонал - 4 человека, 100%;
 обслуживающий персонал - 17 человек, 100%;
 учебно-воспитательных работников (мл. воспитатели) – 13 человек, 100 %;
 медицинских работников - 0 человек, 0 %;

к) наличие плана работы организации на 2024- 2025 учебный год - **имеется**

5.Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**

Здания и объекты организации **не оборудованы** техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

п/п	Объекты материально-технической базы	Процент оснащенности	Наличие документов в по технике безопасности	Наличие паспорта помещения	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Группа раннего возраста. (0-3 года) «Колобок»	95	+	+	Удовлетворительное	+	
2.	Группа раннего возраста. (0-3 года) «Карапузы»	95	+	+	Удовлетворительное	+	
3.	II младшая гр. (3-4 года) «Солнышко»	95	+	+	Удовлетворительное	+	
4.	Подготовительная группа (6-7 лет) «Красная шапочка»	95	+	+	Удовлетворительное	+	
5.	II младшая гр. «Радуга» (3-4 года)	95	+	+	Удовлетворительное	+	
6	Средняя гр. (4-5 лет) «Золотая рыбка»	95	+	+	Удовлетворительное	+	
7	Разновозраст. группа. (3-7лет) «Смешарики»	95	+	+	Удовлетворительное	+	

санитарным требованиям – на прогулочных участках имеются спортивные сооружения (мишени для метания, бревна для ходьбы, горки, лестницы для лазания, кольца и др. Состояние удовлетворительное, соответствует требованиям безопасности.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются**

Основные недостатки: **отсутствуют**

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано ГБУЗ Ленинградской области «Волховская межрайонная больница»;**

а) медицинское обеспечение осуществляется внештатным медицинским персоналом в количестве **2** человека, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Врач-педиатр	Охрана здоровья детей	0,25	договор	
Фельдшер	Охрана здоровья детей	1,75	договор	

Лицензия на медицинскую деятельность **оформлена** от "24" июня 2019 г. НЛЮ-47-01-002125, регистрационный номер 1024700530337;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы: медицинский кабинет - **имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость 3** человека, состояние - **удовлетворительное;**

логопедический кабинет (2) - **имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость - 15** человек, состояние - **удовлетворительное;**

кабинет педагога-психолога - **имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость - 8** человек, состояние - **удовлетворительное;**

процедурная - **имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – 2** человека, состояние - **удовлетворительное;**

Потребность в медицинском оборудовании - **не имеется**

Основные недостатки: **отсутствуют.**

8. Питание обучающихся - **организовано:**

а) питание организовано в группах. Гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются;**

б) приготовление пищи осуществляется **из продуктов, закупаемых организацией,** Основные недостатки - **отсутствуют;**

в) хранение продуктов, **организовано, санитарным нормам соответствует.** Основные недостатки: **отсутствуют;**

г) обеспеченность технологическим оборудованием - **достаточное,** его техническое состояние **соответствует нормативным требованиям,** акты допуска к эксплуатации **оформлены.**

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются.**

Основные недостатки: **отсутствуют.**

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования **не имеется:**

д) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует санитарным нормам.**

Основные недостатки: **отсутствуют;**

е) обеспеченность столовой посудой **достаточное;**

ж) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее

назначены;

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась. Вывод на основании технического отчета по профилактическим испытаниям электрических сетей и заземляющих устройств от "21" августа 2021 года, выданного Электролабораторией ООО «СПЕКТРЭЛ» соответствует нормам.

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности: **не выявлены.**

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены.**

Отопление помещений и объектов организации осуществляется **теплоцентраль, состояние удовлетворительное.**

Опрессовка отопительной системы **проведена, АКТ № 1 от 30.05.2024 года. «ИП Золотов Дмитрий Вилисович»**

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается.**

Воздухообмен осуществляется за счет приточно - вытяжной естественной вентиляции.

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется **централизованно.**

16. Газоснабжение образовательной организации: **нет.**

17. Канализация **централизованная**

II. Заключение комиссии

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад № 2 «Рябинка» комбинированного вида» г. Волхов к новому 2024- 2025 учебному году

готово
(готово, не готово)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до "___" _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комитета по образованию администрации Волховского муниципального района;


в период с "___" _____ по "___" _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "___" _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, для принятия решения.

Председатель комиссии:


(роспись) А.Б. Полянская
(инициалы, фамилия)

Заместитель председателя
комиссии:



(роспись) Ю.Н. Мельникова
(инициалы, фамилия)


Секретарь комиссии:



(роспись) Е.Б. Романова
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:


(роспись) Е.А. Башкирова
(инициалы, фамилия)


(роспись) С.А. Смирнов
(инициалы, фамилия)


(роспись) О.А. Малышев
(инициалы, фамилия)


(роспись) А.А. Антонов
(инициалы, фамилия)